GESTIÓN CONTABLE MULTICOMPAÑÍA

Solución Receptivo Autrement ____

ACCESO MÓDULO CONTABILIDAD



Tableros



































GESTIÓN FINANCIERA



Planificación Un plan minucioso de usar el dinero



Control
Comparación
entre el valor
planeado en el
presupuesto y el
real ejecutado



Corrección
Modificación de
alcance y
objetivos para
evitar sobrepasar
costos

ENTENDIENDO EL PROBLEMA

EN TIEMPO REAL

Cobros y pagos de Operación

Pagos Gastos Administrativos

Saldos de Banco y Cajas

Cobros, pagos y movimientos bancarios no Realizados

PREVISIÓN

De ingresos y Costos de Operación

De Gastos Administrativos

Proyectos de Inversión

ESTADOS

Dossiers Confirmados

Dossiers Cerrados

Gastos Administrativos

Gastos de Inversión

Resultados y Balance

PARA CADA EMPRESA Y LA COMPAÑÍA COMPLETA

SOLUCIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA

REGISTRO MULTICOMPAÑIA

- Compañía Administrativa
- Compañía Receptivo

Flujo contable MULTICOMPAÑIA



Norma Contable



Automatización de facturación

REPORTES DE GESTIÓN FINANCIERA

- Reportes Contables
 Por cada compañía (Para las administraciones)
- Proyecciones de Presupuestos
 Para planificar gastos y gestión
 Financiera
- Reportes Previsionales Flujo de Caja

Visión a mediano plazo (semestre, año) Control a Corto plazo (Trimestral y mensual)

Registro distribuido

LA SOLUCIÓN MULTIEMPRESA

- En la empresa que realiza la acción de Compra
- La Venta de Viajes se genera desde la Empresa Receptivo, aunque se registren ventas en la compañía por donde se vende.

Gestión financiera desglosada y visión unificada

- Presupuestos y Reportes Previsión por compañía Reportes de Previsión consolidados.



REGISTRO CONTABLE MULTICOMPAÑIA EN MERCURIO

Destino Caribe

Empresa Padre

Todos los registros se realizan en alguna de las empresas hijas. En la Compañía Destino Caribe no se realizan registros. Tiene funciones como reguladoras y analíticas.

Compañías del Holding

Empresas Hijas

Actividad Administrativa

- Destino World SARL Francia
- Caraibes Autrement SA- Panamá
- Destino World LLC EEUU
- Destino Cuba

Actividad de Representación

Actividad receptivo

EJEMPLO DE EMPRESAS EN MODELO MULTICOMPAÑIA

Empresa Administrativa

Destino World SARL

Plan de cuentas Reducido Se agregan Cuentas para la gestión de saldos con las otras compañías del holding

Implicaciones

- Requiere una gestión contable en Mercurio.
- Se debe definir el Plan contable

Empresa Receptivo

Destino-Cuba

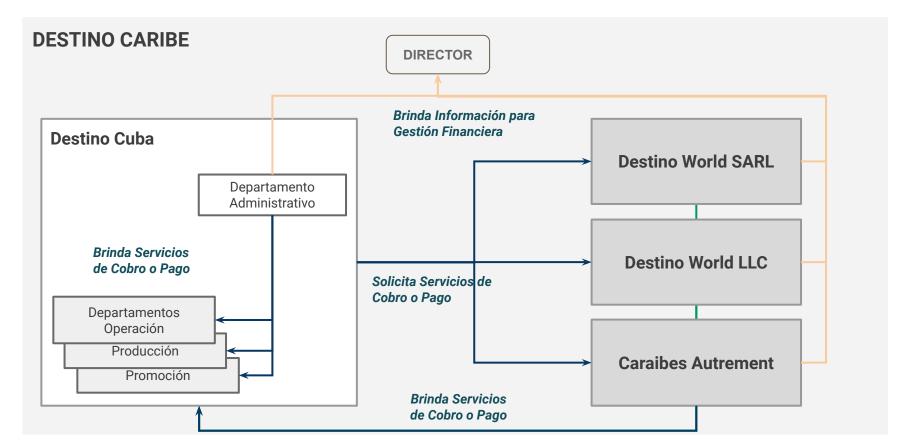
Plan de cuentas detallado.

Se agregan Cuentas para la gestión de saldos con las compañías administrativas

Implicaciones

 Se deben aprender a utilizar las nuevas cuentas de conciliación con otras compañías.

SERVICIOS ENTRE EMPRESAS DEL HOLDING



ACCIONES DE CADA TIPO DE EMPRESA

DESTINO CUBACentro de actividad de Viajes



- Genera la información base para las facturas de Cliente
- Centra las compras
- Factura Viajes a las Representaciones
- Factura Viajes Directamente

REPRESENTACIÓN



Actividad generada por el receptivo

- Gestiona Compras a Nombre del Receptivo
- Ingresos de Viajes
 - Factura de Viajes
 - Factura Comisiones

RELACIONES ENTRE COMPAÑÍAS

Las ventas B2B se realizan por la EMPRESA RECEPTIVO: Destino Cuba.

 La empresa Representación brinda servicios de Cobros a Clientes y Pagos a proveedores.

Las ventas B2C se realizan por la empresa Representación con licencia para esto.

Servicios internos de la Empresa Representación

- Comisión por Gestión de Cobros
- Comisión por Gestión de Pagos
- Comisión por Gestión de Compras.

Servicios en la Venta B2C

- Seguro de Viaje
- La infraestructura administrativa, bancaria y soporte promocional

El valor de cada servicio debe formalizarse en un acuerdo entre la empresa receptivo y cada Empresa Representación

NORMA CONTABLE

Registro Contable

Plan de Cuentas Resumido

Norma Facturación

- Facturas de Venta
- Registro de Facturas de Proveedor

Gestión de Presupuestos

- Tipos de Presupuestos
- Posiciones Presupuestarias

Registro Analítico

- Etiquetas
- Grupos de Cuentas Analíticas

Registro Contable Plan de Cuentas Detallado

Empresa Administrativa

Ejemplo: Destino World SARL

Empresa Receptivo

Destino-Cuba

Ver Norma Contable Intranet

Resumen modelo contable Multicompañía

Norma contable que aporta:

- Las cuentas bancarias de Destino World
- La cuentas de conciliación entre compañías
- El desglose de Gastos en las compañías administrativas
- El desglose de Ingresos en las compañías
 - Ingresos por Ventas
 - Ingresos por Servicios entre compañías.
- Flujo de integración entre compañías

Sistema automático para el registro de facturas de operaciones entre compañías.

FLUJOS ENTRE COMPAÑÍAS

COMPRA DE INSUMO SERVICIOS

Ejemplo:

<u>Destino Cuba necesita compra de libros para las operaciones</u>

- Solicita Compra a Destino World SARL.
- VENTA DE VIAJE REPRESENTACIÓN

Ejemplos:

- **REPRESENTACIÓN** <u>Destino World SARL</u> <u>vende un viaje</u> <u>del Receptivo Destino Cuba</u>
- **RECEPTIVO** Destino Cuba vende un Viaje y lo cobra utilizando sus propias cuentas. No se considera un flujo de integración entre empresas.
- TRANSFERENCIA ENTRE CUENTAS BANCARIAS.

Ejemplo:

<u>Destino World SARL le realiza transferencia</u> <u>bancaria a Destino Cuba.</u> SOLICITUD DE PAGOS

Ejemplo:

<u>Destino Cuba le solicita a Destino World SARL</u> <u>que realice un pago a su nombre.</u>

SOLICITUD DE COBROS (RETROCESIÓN)

Ejemplo:

- **RECEPTIVO** Destino Cuba vende un Viaje y solicita a Destino World SARL que realice un cobro a su nombre.

CONCILIACIÓN

Ejemplo:

<u>Destino Cuba solicita concilia el saldo a su</u> favor en las Cuentas con Destino World SARL

Funcionamiento de Cuentas de operaciones entre compañías

Compañia Destino Cuba

Compañia Destino World SARL

	Cuenta Operaciones Representación Destino World SARL	
Compra de insumo	Pago factura Proveedor de DWSARL	- ###
Venta de Viaje B2C	Cobro de Factura Venta DWSARL	+ ###
Realizar pago a proveedor	Pago Factura proveedor x	- ###
	Pago de proveedor DWSARL	- ###
Realizar cobro de Cliente	Cobro de Factura Cliente x	+ ###
	Pago de Factura Proveedor DWSARL	- ###
	Saldo de DestinoCuba en DestinoWSARL	

Cuenta Operaciones Receptivo Destino Cuba				
Cobro de la Factura Venta a Cliente DestinoCuba	+	###		
Pago de Factura Proveedor DestinoCuba	-	###		
Factura de proveedor x	+	###		
Cobro de Cliente DestinoCuba	+	###		
Recibir dinero de Cliente x	<u>-</u>	###		
Cobro de Cliente DestinoCuba	+	###		

Saldo de DestinoWSARL en DestinoCuba

VENTAS DE VIAJES VARIANTES DE FLUJOS

VENTA DIRECTA

Ej. Destino Cuba vende un viaje cobrando directamente por sus cuentas en Cuba

VENTA DE VIAJE REPRESENTACIÓN

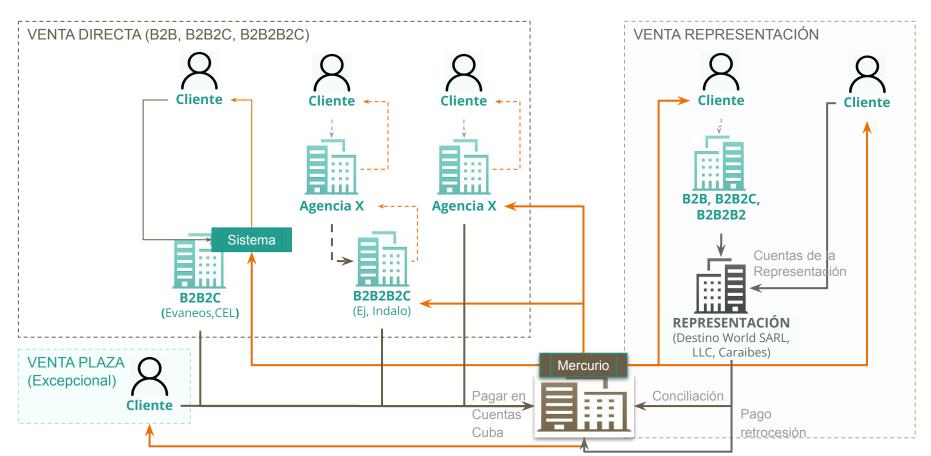
Ej. El receptivo Destino Cuba vende un viaje cobrando por una cuenta de la Representación Destino World SARL

GESTIÓN DE COBRO POR RETROCESIÓN

Ej. Destino Cuba vende un Viaje y solicita a Destino World SARL que realice un cobro a su nombre.

RELACIONES EMPRESAS FLUJO DE VENTA





REQUISITOS DE FACTURACIÓN POR MODELOS DE VENTA

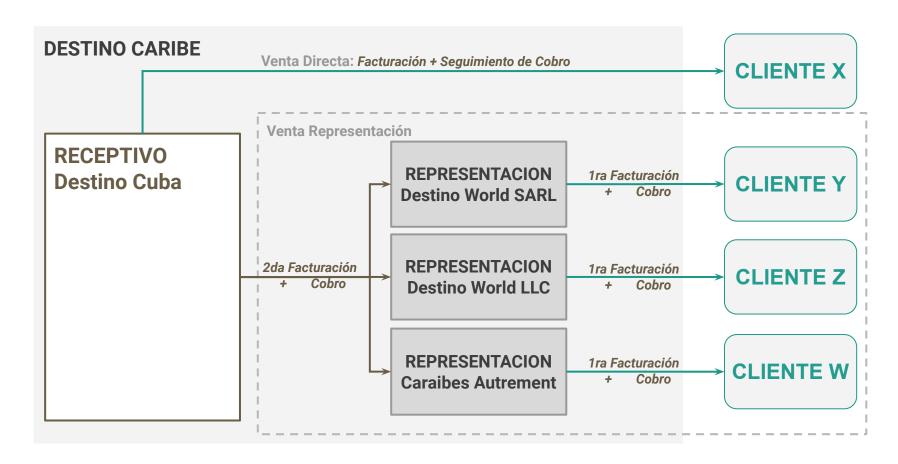
Modelo: VENTA VIAJE REPRESENTACIÓN

- Receptivo emite Presupuesto de Venta
- Representación: Factura al Cliente por Valor Total
- Receptivo: Factura a la Representación por Valor Neto.
- Representación: Registra factura del receptivo como Factura de proveedor.

Modelo: RETROCESIÓN

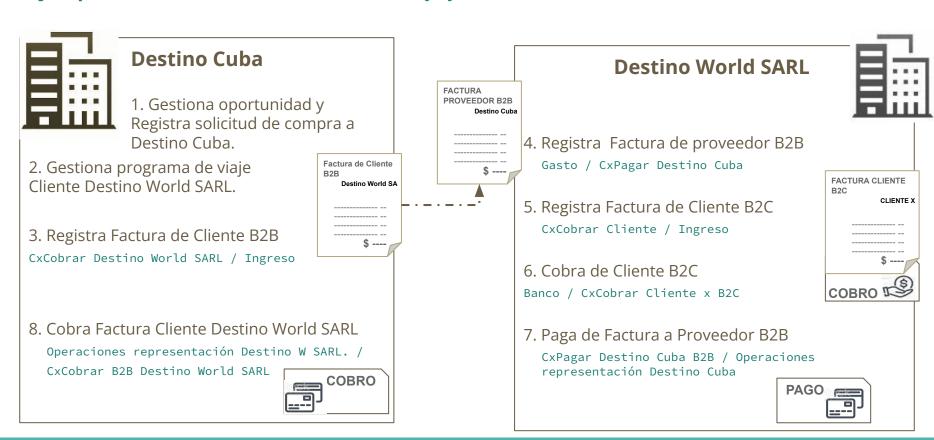
- La Representación emite Informe de Retrocesión al receptivo.
- Receptivo emite Factura de Viaje al Cliente.
- Representación emite Factura de comisión por gestión de cobro.
- Receptivo registra Factura de Comisión de la Representación como Factura de proveedor.

EMPRESAS DEL HOLDING: INTEGRACIÓN VENTA REPRESENTACIÓN



VENTA DE VIAJE REPRESENTACIÓN. Flujo MANUAL

Ejemplo: Destino World SARL vende un viaje y solicita los servicios a Destino Cuba



CÓMO AJUSTAR LOS MODELOS EN LA VENTA DE VIAJES

Los ajustes en los flujos se realizan por la dirección del holding a partir de petición de la administración de cada empresa

Se reordenan los modelos a aplicar en cada sector de mercado teniendo en cuenta:

- Capacidad de las agencias para pagar por una representación o el receptivo en Cuba
- Necesidad de liquidez para las operaciones en Cuba
- Estimar la demanda de pago desde las diferentes cuentas bancarias.

GESTIÓN DE COMPRAS Y PAGOS

MULTIEMPRESA

COMPRA DE INSUMO SERVICIOS

La Representación hace la gestión de Compra

Ejemplo: Destino Cuba necesita compra de libros para las operaciones a Destino World SARL.

GESTIÓN DE PAGO

La Representación hace la gestión de Pago

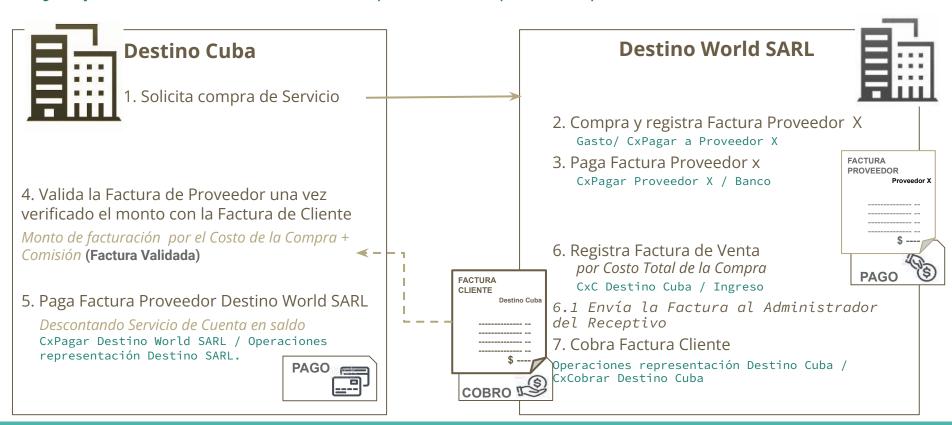
Ejemplo: Destino Cuba le solicita a Destino World SARL que realice un pago a un proveedor.

SERVICIOS GESTIÓN DE COMPRA

La Representación hace la gestión de Compra, incluyendo el pago al proveedor.

COMPRA DE INSUMO O SERVICIOS. Flujo Manual

Ejemplo: Destino Cuba necesita compra de libros para las operaciones a Destino World SARL.

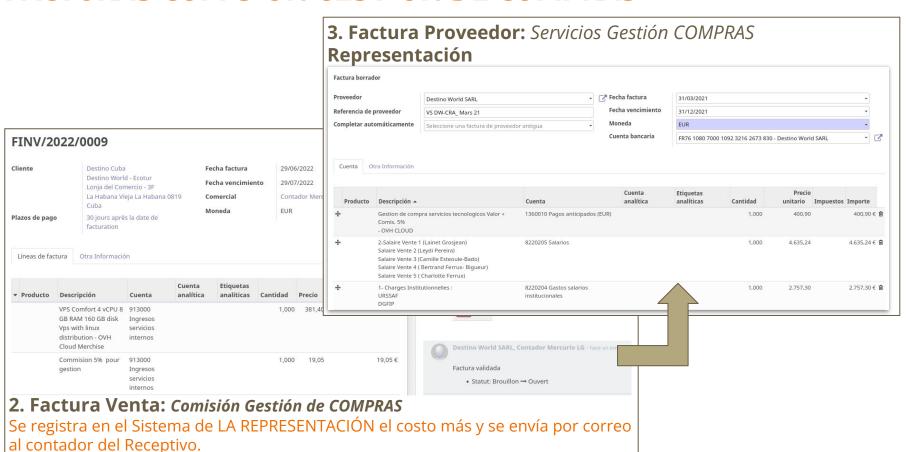


GESTIÓN DE COMPRA PROVEEDOR DE LA REPRESENTACIÓN

La representación hace la gestión de Compra, incluyendo el pago al proveedor. La solicitud de la gestión de Compra puede venir del receptivo, o gestionarse directamente por la Representación



FACTURAS COMISIÓN GESTIÓN DE COMPRAS



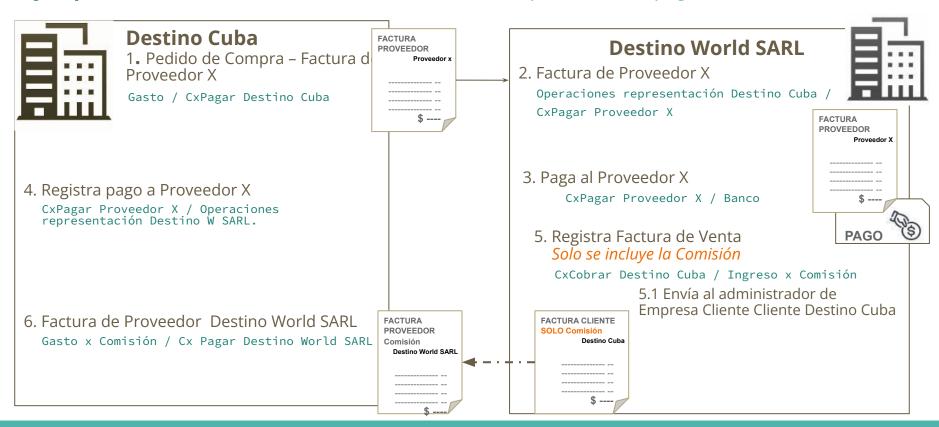
SERVICIOS GESTIÓN DE PAGOS

El receptivo hace la gestión de compra y solicita el pago al proveedor

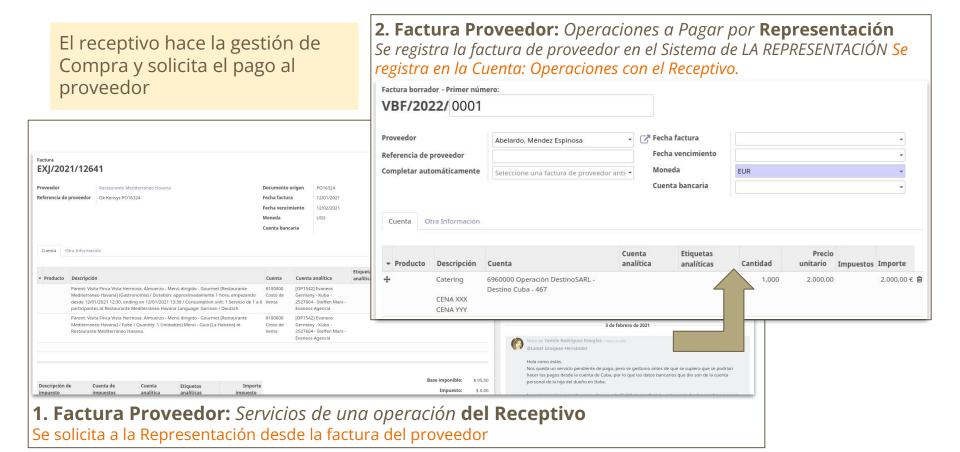
La representación solo hace la gestión de pago del servicio.

SOLICITUD DE REALIZAR PAGO DE SERVICIOS OPERACIONES. FLUJO MANUAL

Ejemplo: Destino Cuba le solicita a Destino World SARL que realice un pago a su nombre.



GESTIÓN DE PAGOS REPRESENTACIÓN: LA SOLICITUD

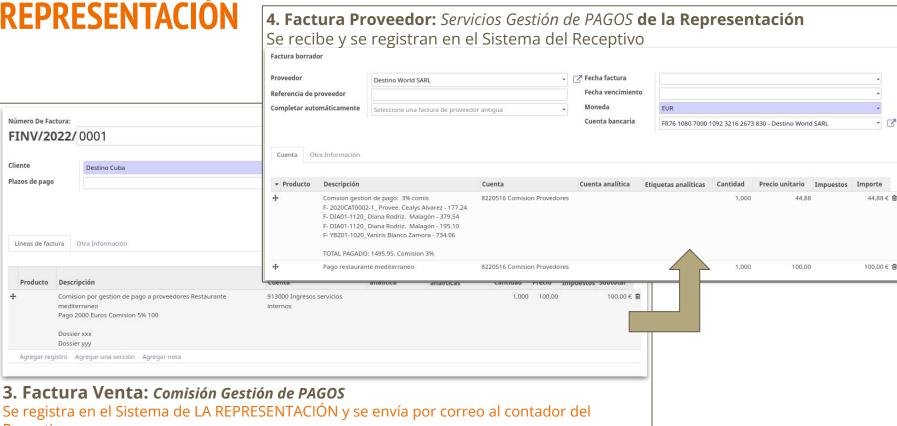


GESTIÓN DE PAGOS: LA VENTA DE LA REPRESENTACIÓN

REPRESENTACIÓN 3. Factura Venta: Servicios Gestión de PAGOS Representación Después de hacer el pago se registra la factura de venta y se envía al Receptivo, solo se incluye la comisión. Número De Factura: FINV/2022/0001 Factura borrador - Primer número: Fecha factura Cliente Destino Cuba VBF/2022/0001 Fecha vencimiento Plazos de pago Comercial Yadenis Piñero Pérez Moneda Proveedor Fech Abelardo, Méndez Espinosa Referencia de proveedor Fech Líneas de factura Otra Información Completar automáticamente Mone Seleccione una factura de proveedor anti-Producto Descripción Cuenta analítica analíticas Cantidad Precio Impuestos Subtotal Cuen Comision por gestion de pago a proveedores Restaurante 913000 Ingresos servicios 100.00 € 🛱 Pago 2000 Euros Comision 5% 100 Otra Información Cuenta Dossier xxx Agregar registro Agregar una sección Agregar nota Cuenta ▼ Producto Descripción analítica Cantidad Impuestos Importe analíticas unitario 2.000.00 € 🛍 Catering 6960000 Operación DestinoSARL -1.000 2.000.00 Destino Cuba - 467 CENA XXX CENA YYY 2. Factura Proveedor: Servicios de una operación de la representación

Se paga contra la cuenta de la Representación

GESTIÓN DE PAGOS: FACTURA PROVEEDOR EN EL RECEPTIVO REPRESENTACIÓN 4. Factura Proveedor: Servicios Gestión de PAGOS de la Representación



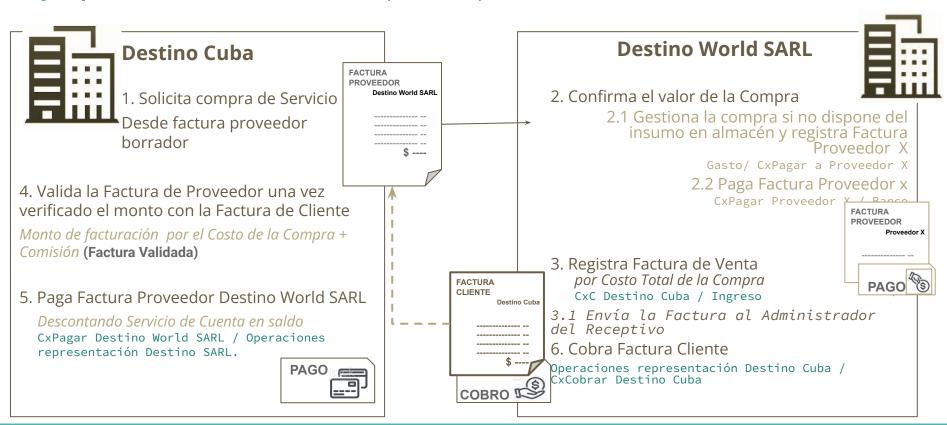
Receptivo

PROVEDOR DIRECTO DE SERVICIOS O INSUMOS

El Receptivo hace la gestión de compra directamente con la Representación como proveedor de servicios en el Marco de una Operación.

PROVEEDOR DIRECTO DE INSUMO O SERVICIOS PARA Operación. Flujo Manual

Ejemplo: Destino Cuba necesita Visas para las operaciones a Destino World SARL.



TRANSFERENCIAS BANCARIAS

MULTIEMPRESA

CONCILIACIÓN DE SALDOS

La compañía Destino Cuba desea conciliar el saldo que tiene a su favor en las cuentas de Destino World SARL.

EJECUCIÓN TRANSFERENCIA BANCARIA

Destino World SARL transfiere dinero a Destino Cuba

TRANSFERENCIA BANCARIA

Ejemplo: Destino World SARL transfiere dinero a Destino Cuba



CONCILIACIÓN DE SALDOS

Ejemplo: La compañía Destino Cuba desea conciliar el saldo que tiene a su favor en las cuentas de Destino World SARL.



Destino Cuba

1. Envía el Estado del Saldo a su favor que tiene registrado en la Cuenta de Operaciones con Representación Destino World SARL.

Indicando fecha de última conciliación y las operaciones registradas en la Cuenta.

Operaciones Destino World SARL.

Destino World SARL



2. Verifica el saldo enviado por Destino Cuba contra el Saldo Registrado en su Cuenta:

Operaciones Destino Cuba

2.1 Si identifica diferencias verifica las operaciones de esta cuenta para identificar las diferencias.

[~%/~] merchise AUTREMENT

Contacto Proyecto

<u>soporte@merchise.org</u> www.merchise.org